



CUESTIONES PRÁCTICAS DE SECRETARÍA LEGAL DE SOCIEDADES

Directora

Dña. Mónica Represa Rebaque

Asociado de Cuatrecasas, Gonçalves Pereira, del Grupo de Gestión del Conocimiento Mercantil.

DESCRIPCIÓN

Análisis práctico de la naturaleza del asesoramiento legal recurrente y de la llevanza de la secretaría legal de sociedades, en particular de las principales cuestiones jurídicas que surgen en este tipo de asesoramiento y de las especialidades en la gestión del cliente.

OBJETIVOS

Definir el alcance y el tipo de asuntos legales que habitualmente comprende el asesoramiento legal continuado, identificando los principales problemas jurídicos (y sus soluciones) que surgen con más frecuencia en la llevanza de la secretaría legal de sociedades.

PROGRAMA

- I. Concepto y alcance del asesoramiento legal continuado. La secretaría legal de sociedades
- II. Conocimiento del cliente y formación de equipos
- III. Principales cuestiones legales y problemas jurídicos que surgen en la llevanza de la secretaría legal de sociedades
 - a. Formulación y aprobación de cuentas anuales
 - b. Nombramiento y reelección de auditores
 - c. Cese y nombramiento de administradores
 - d. Poderes
 - e. Modificaciones estatutarias
- IV. Llevanza de la secretaría legal. Los libros societarios
- V. El abogado como secretario del consejo de administración
- VI. Particularidades de la secretaría legal de sociedades con elemento internacional
- VII. Gestión de clientes. Propuesta de honorarios y delimitación del trabajo

PROFESORADO

Dña. Mónica Represa Rebaque

Asociado de Cuatrecasas, Gonçalves Pereira, del Grupo de Gestión del Conocimiento Mercantil.

*El programa puede sufrir ligeras modificaciones en las materias a impartir, en el profesorado, en las fechas de celebración o en los horarios.