



Curso Presencial

MADRID

Sesión 1: jueves, 9 de mayo de 2019

Sesión 2: viernes, 10 de mayo de 2019

De 9 a 14 horas

SALA DE FORMACIÓN LEFEBVRE
C/ Monasterios de Suso y Yuso, 34
28049 MADRID

Precio: 300 € + IVA

PONENTE:

CRISTINA ARAGÓN GÓMEZ

Profesora de la Universidad
Nacional de Educación a Distancia

+ información

Nóminas y Seguros Sociales para auxiliares (MADRID)

Si prestas servicios en el área de Administración de Personal o si trabajas como Gestor Administrativo o como Graduado Social, este curso te interesa. Con un enfoque riguroso y eminentemente práctico, aprenderás todo lo necesario para desenvolverte con solvencia en la gestión de nóminas de los empleados, de los seguros sociales y de las retenciones por IRPF.

PROGRAMA:

1. Concepto y carácter del salario.
2. La repercusión práctica de la naturaleza salarial de una determinada partida.
3. La estructura del salario.
 1. El salario base.
 2. Los complementos salariales:
 1. Complementos salariales en función de las condiciones personales del trabajador;
 2. Complementos salariales en función del trabajo realizado;
 3. Complementos salariales vinculados a la situación o a los resultados de la empresa;
 4. El carácter consolidable o no consolidable de los diferentes complementos salariales.
 3. Las gratificaciones extraordinarias.
 4. El salario en especie:
 1. Calificación de salario en especie.
 2. Límites de la cuantía del salario en especie.
 5. La cuantía del salario:
 1. Principios que rigen la cuantía salarial: El principio de suficiencia y el principio de no discriminación.
 2. Las fuentes de fijación del salario: La ley, el convenio colectivo y el contrato de trabajo.
 6. El pago del salario:
 1. Tiempo de pago del salario.
 1. El cobro puntual del salario como un derecho básico del trabajador.
 2. Las consecuencias del abono extemporáneo del salario:
 2. Medios de pago del salario.
 3. Documentación del pago del salario: la nómina:
 1. El formato de nómina y su validez documental.
 2. El contenido de la nómina.
 7. La cotización a la Seguridad Social:
 1. La financiación del sistema de Seguridad Social.
 2. Sujetos obligados y responsables de la obligación de cotizar.
 3. La dinámica de la obligación de cotizar.
 4. Parámetros de cálculo del importe a ingresar:
 1. La base de cotización a la Seguridad Social.
 2. El tipo de cotización.
 3. La liquidación de cuotas.
 4. Consecuencias del incumplimiento de la obligación de cotizar.
 5. La recaudación de cuotas.
 8. Retenciones por IRPF:
 1. Los rendimientos del trabajo sujetos al impuesto.
 2. La obligación de retener.
 3. El cálculo de la retención.
 4. La comunicación de datos al empresario.
 5. Obligaciones formales del retenedor y del obligado a ingresar a cuenta.